

«Принято»
на общем собрании трудового
коллектива протокол № 2
от «05» 09.2020г..

Утверждено»
Приказ от 05.09.2020 г. № 357
Директор МБОУ «Элистинский лицей»
Е.Э.Ширипова



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ЛИЦЕЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Элистинский лицей» (далее Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников лицея, являющегося одним из коллегиальных органов управления лицеем.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников лицея (далее – Общее собрание) руководствуется: Конституция Российской Федерации; Конвенция ООН о правах ребенка; Закон «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовой Кодекс Российской Федерации; Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты Министерства образования Российской Федерации; Устав лицея и настоящее Положение.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией лицея, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом лицея.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности лицея на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития лицея;
- привлечение общественности к решению вопросов развития лицея;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды лицея;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности лицея;
- помощь администрации в разработке локальных актов лицея;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников лицея;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников лицея, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников лицея;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции лицея;
- внесение предложений о поощрении работников лицея;
- направление ходатайства, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности лицея и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- участие в разработке положений Коллективного договора, внесение предложений по их изменению и дополнению.
- определяет меры, способствующие более эффективной работе лицея, вырабатывает и вносит предложения администрации по вопросам улучшения функционирования лицея, совершенствования трудовых отношений.
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками лицея, согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс профессиональной этики педагогических работников лицея.
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования.
- внесение предложений об организации сотрудничества лицея с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности.
- представление интересов лицея в органах власти, других организациях и учреждениях.
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности лицея.
- заслушивание публичного доклада директора лицея, его обсуждение.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники лицея.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является членом администрации или председатель профсоюзной организации лицея. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- Организует деятельность Общего собрания;
- Информировывает членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня до его заседания;
- Организует подготовку и проведение заседания;
- Определяет повестку дня;
- Контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание лица собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Деятельность собрания лица осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива лица.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на собрании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива лица не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу лица;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах лица и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.